

VÝTAH Z POVODŇOVÉHO PLÁNU

Dokument doplňuje povodňový plán obce Rybitví.

Doporučené vybavení osoby vykonávající povodňovou službu:

- tento výtah
- počítač s připojením na internet
- tištěný povodňový plán
- mapu obce
- přílohy povodňového plánu: 1) důležité kontakty, 2) PK obce, PK ORP Pardubice a PK Pardubického kraje, 3) plán spojení na důležité organizace, 4) dokumenty
- telefon a nabíječku

Informační tok vyplývající z povodňového plánu

Obec může dostat informaci od:

- ORP Pardubice
- města Pardubice ležící výše na toku
- správce vodního toku
- předpovědní povodňové služby
- hlídkové služby a jiných osob
- případně od HZS Pardubického kraje

Informace o vývoji povodňové situace předává povodňová komise obce Rybitví

- povodňovou komisi ORP Pardubice
- povodňové komise obce Černá u Bohdanče
- fyzickým a právnickým osobám na území obce, které jsou ohroženi povodní s využitím místního informačního systému, případně osobním předáním - pochůzkou (v případě selhání ostatních možností doručení zprávy)

Viz Plán spojení na důležité organizace, povodňová služba informuje starostu příslušné obce v případě jeho nepřítomnosti místostarostu obce.

Směrodatné limity pro nastání a vyhlášení jednotlivých stupňů povodňové aktivity na území obce Rybitví:

Profil	I. SPA	II. SPA	III. SPA
Hlásný profil kat. A, Přelouč (Labe)	240 cm	330 cm	400 cm

Zprávu o vzniku jednotlivých SPA může obdržet povodňový orgán obce Rybitví:

- od povodňového orgánu ORP Pardubice nebo města Pardubice
- na základě vlastního zjištění, pochůzkou kolem vodních toků
- z internetu (<http://www.pla.cz>, <http://www.chmi.cz>)
- od HZS Pardubického kraje

Zahájení činnosti povodňové komise obce Rybitví včetně důvodů se musí vždy zapsat (datum a čas) do povodňové knihy a vyrozumí se o tom:

- povodňový orgán obce Černá u Bohdanče
- povodňový orgán obce s rozšířenou působností Pardubice
- fyzické a právnické osoby ohrožené povodní
- správce vodního toku - Povodí Labe, státní podnik

Činnost PK obce před povodní

č.	Popis stavu	Činnost	Provádí	Součinnost
1	Bez příznaku	Aktualizování povodňového plánu po jakýchkoliv změnách (kontakty, změny hodnot SPA), alespoň 1x ročně.	Předseda PK	Členové PK
2	Bez příznaku	Zajišťování technické a věcné pomoci, a to od osob právnických a podnikajících fyzických osob, dále provádět jejich kontrolu stavu a zajištění	Předseda PK	
3	Bez příznaku	Vlastníci pozemků a staveb (právnické, podnikající fyzické a fyzické osoby) jsou vyzýváni k předložení aktualizovaných povodňových plánů a jejich kopie se ukládají na místě s další povodňovou dokumentací.	Předseda PK	Vlastníci pozemků
4	Bez příznaku	Všechny důležité povodňové dokumenty , náhradní klíče (od úřadu, hasičské zbrojnice, evakuačních center, apod.) jsou umístěny na místě přístupném všem členům PK.	Předseda PK	
5	Bez příznaku	Ukládají do počítače internetové adresy pro rychlejší nalezení při povodni (ČHMÚ, hladiny.cz, Povodí, energetické služby, srážkoměrní stanice apod.).	Celá PK	ČHMÚ
6	Bez příznaku	Sleduje hromadné sdělovací prostředky, email (uvedený v OPISu) a stránky ČHMÚ při obdržení zpráv od nadřízeného povodňového orgánu o možné zhoršující se situaci nebo při obdržení zpráv od ČHMÚ.	Předseda PK, celá PK	ČHMÚ
7	Bez příznaku	Potvrzuje přijetí zprávy a zapsání této skutečnosti do povodňové knihy při obdržení výstrahy od ČHMÚ.	Předseda PK	ČHMÚ
8	Bez příznaku	Po obdržení výstrahy a při zhoršujícím se počasí, do vyhlášení 2. SPA provádí povodňovou prohlídku a kontroluje tok	Určení členové PK	
9	Bez příznaku	Zajišťuje dobíté telefony, jejich funkčnost a tarifní předplacení, používané při povodňové situaci.	Celá PK	
10	Bez příznaku	Zaznamenává všechny úkony spojené s organizací povodňových opatření se všemi náležitostmi.	Předseda PK, Zapisovatel/ka	

Činnost PK obce před dosažením I. SPA a při dosažení I. SPA

č.	Popis stavu	Činnost	Provádí	Součinnost
1	Dlouhodobý déšť / tání / ledové jevy	Sledování hydrologických údajů na webových stránkách hladiny.cz, povodí Labe státní podnik a ČHMÚ. Průběžně sledovat výšku hladiny.	Předseda PK, členové PK	Podnik Povodí Labe, s. p.; ČHMÚ
2	Dosažení I. SPA na hlásném profilu	Svolat povodňovou komisi – posoudit vzniklou situaci.	Předseda PK	
3	Dosažení I. SPA na hlásném profilu	Zahájit činnost hlásné a hlídkové služby.	Hlásná a hlídková služba	Předseda PK
4	Dosažení I. SPA na hlásném profilu	Navázat spojení s PK ORP Pardubice – informovat se na situaci v území ORP a navázat spojení s PK obce Dolní Ředice (na toku nad obcí).	Hlásná služba	
5	Dosažení I. SPA na hlásném profilu	Informovat PK města Sezemice (na toku pod obcí).	Hlásná služba	
6	Dosažení I. SPA na hlásném profilu	Provést povodňovou prohlídku toků a kritických míst , kde je pravděpodobnost snížení průtočnosti profilů	Hlídková služba	
7	Předpoklad dalšího vzestupu hladin toků	Připravit nezbytný počet pracovníků s technikou do pohotovosti. Navázat spojení s právníckými osobami, které poskytují vyčleněnou techniku a materiál.	Povodňová komise	
8	Předpoklad dalšího vzestupu hladin toků	Vyčlenit dostatečné množství ochranných pomůcek pro práci ve vodě a v dešti, kontrola základních zdravotnických pomůcek.	SDH, členové PK	
9	Předpoklad dalšího vzestupu hladin toků	Provéřit provozuschopnost výstroje, náradí a materiálu nutného pro práci (provazy, bidla, háky atd.).	SDH, členové PK	
10	Předpoklad dalšího vzestupu hladin toků	Doplnit PHM do vozidel a techniky, která by byla nasazena při povodni. Přebližně prověřit náhradní zdroje elektrické energie.	SDH, členové PK	
11	Předpoklad dalšího vzestupu hladin toků	Průběžně provádět zápisy do Povodňové knihy.	Předseda PK/ vybraný člen PK	

Činnost PK obce před dosažením a při vyhlášení II. SPA

č.	Popis stavu	Činnost	Provádí	Součinnost
1	Před vyhlášením II. SPA	Svolání povodňové komise	Předseda PK / místopředseda PK	
2	Dosažení směrodatných limitů pro II. SPA	Vyhlášení II. SPA	Předseda PK	
3	Vyhlášení / stav II. SPA	Oznamuje se PK ORP Pardubice a PK města Sezemice	Hlásná služba	
4	Vyhlášení / stav II. SPA	Varovat obyvatele na území obce a informovat o vzniklé situaci	Určený člen PK	
5	Vyhlášení / stav II. SPA	Uvedení do pohotovosti prostředky na zabezpečovací práce	Předseda PK	Celá PK
6	Vyhlášení / stav II. SPA	Sledování hydrologických údajů na webových stránkách hladiny.cz, povodí Labe státní podnik a ČHMÚ. Průběžně sledovat výšku hladiny	Předseda PK, členové PK, hlídková služba	
7	Vyhlášení / stav II. SPA	Sledování kritických míst kde je pravděpodobnost snížení průtočnosti profilů	Hlídková služba	
8	Vyhlášení / stav II. SPA	Řízení záchranných a likvidačních prací	Pracovní skupina	
9	Vyhlášení / stav II. SPA	Nabít akumulátory mobilních telefonů a vysílaček na plnou kapacitu. Zkontrolovat PHM ve všech zařízeních. Nachystat náhradní zdroj elektrické energie (elektrocentrála) pro případ výpadku	Určený člen PK	
10	Vyhlášení / stav II. SPA	Provádění evidenčních a dokumentačních prací	Určený člen PK	
11	Vyhlášení / stav II. SPA	Vedení záznamů v povodňové knize	Předseda PK / vybraný člen PK	Celá PK
12	Pomine nebezpečí povodně – pokles hladiny / ustání srážek	Odvolání II. SPA	Předseda PK	

Činnost PK obce při vyhlášení III. SPA

č.	Popis stavu	Činnost	Provádí	Součinnost
1	Vyhlášení III. SPA	Svolání PK obce. Vyrozumění občanů obce o vyhlášení III. SPA.		Členové PK
2	Vyhlášení III. SPA	Sledování hydrologických údajů na webových stránkách hladiny.cz, podniku Povodí Labe, státní podnik a ČHMÚ. Průběžně sledovat výšku hladiny	Předseda PK, členové PK, hlídková služba	
3	Vyhlášení III. SPA	Sledování kritických míst kde je pravděpodobnost snížení průtočnosti profilů.	Hlídková služba	
4	Vyhlášení III. SPA	Vyhodnocení situace a vyhodnocení prognóz vývoje. Informovat dotčené PK ORP Pardubice a města Sezemice	PK ORP	Členové PK
5	Vyhlášení III. SPA	Řízení záchranných a likvidačních prací bez vyhlášení krizového stavu.	Předseda PK	Členové PK, složky IZS
6	Další vzestup hladin s nepříznivou prognózou	Svolání krizového štábu obce.	Předseda PK	KOPIS HZS Pardubického kraje
7	Další vzestup hladin s nepříznivou prognózou	Vyhlášení "stavu nebezpečí" pro území.	Hejtman	Členové KŠ Pardubického kraje
8	Další vzestup hladin s nepříznivou prognózou	Řízení záchranných a likvidačních prací krizovým štábem obce podle zákona č. 240/2000 Sb. o krizovém řízení a přechod PK do KŠ obce.	Předseda PK	Členové KŠ obce, složky IZS, fyzické a právnické osoby

Činnost PK obce po povodni

č.	Popis stavu	Činnost	Provádí	Součinnost
1	Pomine nebezpečí povodně - pokles hladiny	Odvolání III. SPA a následně II. SPA.	Předseda PK	
2	Bez příznaku	Průběžně zapisovat činnost povodňových orgánů do povodňové knihy.	Předseda PK / vybraný člen PK	
3	Bez příznaku	Stanovení pořadí prací na odstranění škod.	Členové PK	
4	Bez příznaku	Odčerpávání vody ze sklepů silami SDH případně s pomocí nadřízené PK nebo sousední SDH.	SDH, členové PK	
5	Bez příznaku	Zajištění vysoušecí techniky pro obyvatele vytopených nemovitostí.	Členové PK	
6	Bez příznaku	Vyrozumění občanů obce o opatřeních , které je nutno po povodni uskutečnit (úklidové práce, bezpečnost, foto-dokumentace škod,...).	Členové PK	
7	Bez příznaku	Odstranění škod, odvoz odpadu, dezinfekce všech zaplavených prostor.	Smluvně zajištěné firmy	
8	Bez příznaku	Umístění skladu humanitární pomoci, koordinace poskytování pomoci , přesun prostředků do evakuačního střediska.	Členové PK	
9	Bez příznaku	Předání informací nadřízené PK o vývoji situace a likvidace následků povodně, podle rozsahu prací požádat o personální a věcnou výpomoc.	Předseda PK	
10	Bez příznaku	Vyžádat kontrolu statiky zaplavených a poškozených objektů.	Určení členové PK	
11	Bez příznaku	Průběžná foto-dokumentace následků povodně.	Určení členové PK	
12	Bez příznaku	Vyčíslení škod po povodni dle zákona č. 12/2002 Sb. o státní pomoci při obnově území.	ORP, kraj	Obce
13	Bez příznaku	Zpracování zprávy o povodni, kterou je nutné zpracovat a předložit nadřízenému povodňovému orgánu do 3 měsíců od ukončení povodně.	Odbor ŽP, ORP	Obce, odbory MěÚ
14	Bez příznaku	Zajištěný ostrahy vyplavených objektů před krádeží majetku občanů.	Smluvní firmy, členové PK	

Přívalová povodeň

Na malých povodích lze vyhlášovat SPA bez hlásných profilů na základě orientačního měření srážek a nasycenosti povodí.

Nasycenost povodí:

- povodí nenasyčené - v posledních 10 dnech nebyly velké srážky (orientačně ne více než 5 mm za den)
- povodí nasycené - větší srážky v posledním období (např. 50 mm a více srážek za posledních 10 dní)

Tab. 1 Orientační vyhlásování SPA podle dešťových srážek

Limitní srážka na povodí v mm za 24 hodin				
Povodí	Nenasycené povodí		Nasycené povodí	
Stupeň povodňové aktivity	1. SPA	2. SPA	1. SPA	2. SPA
Nižší a střední oblasti	35	40	25	30

Obec Rybitví nemá srážkoměr. Nejbližší srážkoměrná stanice se nachází v Pardubicích.

Činnost PK obce při bleskové povodni, bez vyhlášení SPA

č.	Popis stavu	Činnost	Provádí	Součinnost
1	Přívalová povodeň	Svolání PK obce. Vyrozumění občanů obce o nástupu povodně.	Předseda PK	Členové PK
2	Přívalová povodeň	Vyhodnocení situace a vyhodnocení prognóz vývoje. Informovat dotčené PK obcí.	PK ORP	Členové PK
3	Přívalová povodeň	Řízení záchranných a likvidačních prací bez vyhlášení krizového stavu.	Předseda PK	Členové PK, složky IZS
4	Další vzestup hladiny s nepříz. prognózou	Svolání krizového štábu obce.	Předseda PK	KOPIS HZS Pardubického kraje
5	Další vzestup hladiny s nepříz. prognózou	Vyhlášení "stavu nebezpečí" pro území.	Hejtman	Členové KŠ Pardubického kraje
6	Další vzestup hladiny s nepříznivou prognózou	Řízení záchranných a likvidačních prací krizovým štábem obce podle zákona č. 240/2000 Sb. o krizovém řízení a přechod PK do KŠ obce.	Předseda PK	Členové KŠ obce, složky IZS, fyzické a práv. osoby