

## Zápis č. 7/2022 z jednání Zastupitelstva obce Rybitví ze dne 19. 12. 2022

Přítomni: 12 zastupitelů dle prezenční listiny, omluveni p. Černý a p. Hubáčková

Ověřovatelé zápisu: Mgr. Eva Pipková, p. Jana Rudzinská

Zapisovatel: Ing. Petr Lupínek

Zasedání zastupitelstva zahájila v 17:00 a zároveň řídila starostka obce Bc. Eva Šmeralová. Hlasování ke všem bodům bude prováděno veřejně, zdvižením ruky, pokud nebude v konkrétním bodě výslovně uveden jiný způsob hlasování.

Navržený program:

1. Rozpočtové opatření č. 4/2022
2. Rozpočtové provizorium na rok 2023
3. Inventarizace majetku a závazků obce za rok 2022
4. Schválení smlouvy o dopravní obslužnosti na rok 2023 (Dopravní podnik m. Pardubic)
5. Schválení smlouvy o dílo na zhotovení projektové přípravy (školní jídelna)
6. Schválení Dodatku č. 16 ke smlouvě o dílo č. O – Rybitví/2009 (sběrný dvůr)
7. Schválení Dodatku č. 16 ke smlouvě o dílo č. 1151/2009 (svoz odpadů)
8. Schválení měsíčních odměn za výkon funkcí neuvolněných členů zastupitelstva dle novely nařízení vlády č. 318/2017 Sb. od 1. 1. 2023
9. Podpora obce – snížení nájemného
10. Různé
11. Diskuze

Hlasování o návrhu: „ZO schvaluje navržený program“ – 12x pro, návrh byl přijat.

1. Rozpočtové opatření č. 4/2022 – ekonom obce Mgr. Zelenka předložil návrh rozpočtového opatření a zodpověděl dotazy zastupitelů. Dále bylo ZO seznámeno se Změnou rozpisu rozpočtu č. 2.

Hlasování o návrhu: „ZO schvaluje rozpočtové opatření č. 4/2022.“ – 12x pro, návrh byl přijat.

2. Rozpočtové provizorium na rok 2023 - starostka seznámila zastupitele s návrhem rozpočtového provizoria, bylo projednáno s finančním výborem.

Hlasování o návrhu: „ZO schvaluje, dle § 13 zákona 250/2000 Sb. o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, pravidla rozpočtového provizoria na rok 2023, potřebná k zajištění plynulosti hospodaření obce Rybitví.“ – 12x pro, návrh byl přijat.

3. Inventarizace majetku a závazků obce za rok 2022 - místostarosta obce Ing. Lupínek informoval zastupitele o zahájení inventarizace, byla jmenovaná hlavní inventarizační

komise a jedna dílčí inventarizační komise, členům komise budou předány podklady pro její provedení.

ZO bere na vědomí vyhlášení inventarizace majetku a závazků obce za rok 2022.

4. Schválení smlouvy o dopravní obslužnosti na rok 2023 (Dopravní podnik m. Pardubic) - místostarosta obce Ing. Lupínek seznámil zastupitele se zněním smlouvy, zodpověděl dotazy zastupitelů a bylo přistoupeno k hlasování.

Hlasování o návrhu: „ZO schvaluje Smlouvu o veřejných službách v přepravě cestujících s Dopravním podnikem města Pardubic a.s. na rok 2023 a pověřuje starostku obce k podpisu této smlouvy.“ – 12x pro, návrh byl přijat.

5. Schválení smlouvy o dílo na zhotovení projektové přípravy (Školní jídelna) – v souvislosti s nutnou rekonstrukcí školní jídelny starostka obce oslovila tři firmy, které předaly cenové nabídky na zhotovení projektu. Nejlevnější nabídku podala firma APRIS PRO s.r.o.

Hlasování o návrhu: „ZO schvaluje uzavření smlouvy o dílo na zhotovení projektové přípravy (Školní jídelna) se společností APRIS PRO s.r.o., IČ: 09110305 za cenu 665.000,- Kč bez DPH (804.650,- Kč s DPH) a pověřuje starostku k podpisu smlouvy.“ – 12x pro, návrh byl přijat.

6. Schválení Dodatku č. 16 ke smlouvě o dílo č. O – Rybitví/2009 (Sběrný dvůr) - místostarosta obce Ing. Lupínek seznámil zastupitele se zněním dodatku smlouvy, zodpověděl dotazy zastupitelů a bylo přistoupeno k hlasování.

Hlasování o návrhu: „ZO schvaluje Dodatek č. 16 ke smlouvě o dílo č. O – Rybitví/2009 (Sběrný dvůr) a pověřuje starostku obce k podpisu tohoto dodatku.“ – 12x pro, návrh byl přijat.

7. Schválení Dodatku č. 16 ke smlouvě o dílo č. 1151/2009 (Svoz odpadů) - místostarosta obce Ing. Lupínek seznámil zastupitele se zněním dodatku smlouvy, zodpověděl dotazy zastupitelů a bylo přistoupeno k hlasování.

Hlasování o návrhu: „ZO schvaluje Dodatek č. 16 ke smlouvě o dílo č. 1151/2009 (Svoz odpadů) a pověřuje starostku obce k podpisu tohoto dodatku.“ – 12x pro, návrh byl přijat.

8. Schválení měsíčních odměn za výkon funkcí neuvolněných členů zastupitelstva dle novely nařízení vlády č. 318/2017 Sb. od 1. 1. 2023 - na základě novely 415/2022 Sb. nařízení vlády č. 318/2017 Sb. o výši odměn členů zastupitelstev územních samosprávných celků navrhla starostka obce stanovit odměnu zastupitelům od 1. 1. 2023 na 70 % z maximální výše, což je číselně vyjádřeno - místostarosta 25.025,- Kč /měsíčně (z možného maxima 35.751,- Kč), předseda výboru 2.781,- Kč /měsíčně (z možného maxima 3.972,- Kč) a člen výboru nebo komise 2.317,- Kč /měsíčně (z možného maxima 3.311,- Kč). Částky za souběh funkcí se nesčítají, vyplácí se jen nejvyšší z nich.

Hlasování o návrhu: „ZO schvaluje s účinností od 1. 1. 2023 odměny neuvolněným členům zastupitelstva ve výši – místostarosta 25.025, - Kč /měsíčně, předseda výboru 2.781, - Kč /měsíčně a člen výboru nebo komise 2.317, - Kč /měsíčně.“ – 10x pro, 2x se zdržel, návrh byl přijat.

9. Podpora obce – snížení nájemného – v souvislosti s navýšením cen energií se zastupitelé shodli na podpoře vybraných subjektů, a to formou snížení stávajícího nájemného na polovinu. Podpora bude poskytována po dobu jednoho roku od 1. 1. 2023 – 31. 12. 2023. Finanční zátěž pro obec bude 88.610, - Kč, o tuto částku bude upravena příjmová část rozpočtu. Snížení nájemného bude předmětem dodatku k příslušné smlouvě.

Hlasování o návrhu: „ZO schvaluje dodatky ke smlouvám o nájmu prostor určených podnikání těmto nájemníkům – Lucie Grof (Školní 126 - kosmetika, pedikúra), Jana Berková (Činžovních domů 141 – pedikúra), Simona Brtková (Činžovních domů 141 – kadeřnictví), Robert Štěpánek (Hakenova 200 – restaurace), Kateřina Růžičková (Sokolovská 149 – restaurace).“ – 12x pro, návrh byl přijat.

## 10. Různé

- v ZŠ proběhla kontrola z ČŠI – kontrola probíhala tři dny a všechny nálezy byly ve spolupráci se zřizovatelem vyřešeny,
- v červnu byl schválen hospodářský výsledek školy z doplňkové činnosti za rok 2021, starostka informovala zastupitele o převodu částky 0,01 Kč do rezervního fondu,
- dotaze z OPŽP – činíme všechny kroky k získání částky cca 4 mil. Kč,
- zhodnocení naší investice do nemovitostních fondů bylo k 31. 10. 2022 +764.245,- Kč, roční zhodnocení činí 7,21 %,
- podařilo se nám vyjednat vyšší sazbu na spořicímu účtu u ČNB – 6,9 % (převod peněžních prostředků peněz ze stávající banky, kde nám nabídli 3,45 %),
- Ing. Horník informoval zastupitele o dění okolo spalovny – 14. 11. 2022 proběhlo veřejné projednání, kde jsme jako obec Rybitví byli přítomni, nyní čekáme na vyjádření MŽP k připomínkám,
- plánovaný kruhový objezd – proběhlo jednání na SÚS PK, kterého se účastnil místostarosta Ing. Lupínek a předseda stavebního výboru Ing. Horník. Předmětem schůzky byly mimo jiné změny majetkových poměrů u pozemků vyvolaných stavbou, řešení veřejného osvětlení komunikace II/211 a situace okolo stezky pro cyklisty. Zastupitelstvo bylo seznámeno s vizí převzetí pozemků pod stezkou pro cyklisty na našem katastru a o převzetí správy v této části. Vše bude řešeno smluvně po odsouhlasení podmínek převzetí,
- starostka poděkovala Mgr. Pipkové, celému školnímu výboru a zaměstnancům školy za připravené akce pro občany (rozsvěcení stromečku, zpívání u stromečku, atd.),
- 9. 11. 2022 proběhlo dílčí přezkoumání hospodaření obce z Pardubického kraje, nebyly zjištěny žádné nedostatky. Tímto bych chtěla poděkovat Mgr. Zelenkovi za jeho práci a připravenost ke kontrole,

- 10. 11. 2022 proběhla kontrola z Úřadu práce pro ověření odvodů sociálního a zdravotního pojištění, vše proběhlo v pořádku,
- 21. 11. 2022 proběhla kontrola Státního fondu podpory investic na DPS – poslední po 20 letech (termín udržitelnosti do 18. 9. 2022), vše proběhlo v pořádku,
- část dokumentů spisovny v senior centru byla odvezena do archivu do Pardubic, uvolněné místo bylo využito pro dokumenty, které sem byly přesunuty při stěhování úřadu,
- termín pro obecní ples je 18. 3. 2023 – kapela zajištěna,
- stávající mzdová účetní k 31. 12. 2022 končí. Od 1. 1. 2023 bude pro nás tuto službu vykonávat nová mzdová účetní,
- jako obec jsme zrušili registraci k DPH,
- 17. 10. 2022 proběhla kontrola v oblasti krizového řízení, kterou provedl pověřený zaměstnanec HZS a vedoucí odboru krizového řízení města Pardubic za účasti místostarosty obce a starostky obce, vše proběhlo v pořádku, na web obce byly doplněny doporučené dokumenty. Dále jsme se zaregistrovali do neveřejné části webu krizového řízení,
- místostarosta seznámil zastupitele se zájmem o školící prostory v budově bývalé MŠ, bude zpracován a vyvěšen záměr pronájmu,
- v prosinci proběhlo jednání na Kraji za účasti místostarosty obce Ing. Lupínka a starosty města Lázně Bohdaneč ohledně výše úhrady za provozování trolejbusové dopravy, finanční model DPMP počítá s úhradou cca 61,- Kč za ujetý km, což znamená citelné navýšení. Podařilo se nám sjednat nižší cenu, ale jednání ještě není uzavřené,
- záměr kavárna – nikdo se k vyhlášenému záměru nepřihlásil, budeme řešit, co dále, v lednu bude vyvěšen znovu záměr s ½ nájemným,
- sál – údržba vyrobí převozní stojany na kabáty a manipulační desky na převoz stolů a židlí, ochranné lišty na rohy a po obvodě sálu, dále řešíme nákup uklízacího stroje,
- výročí 150 let ZŠ – starostka ustanovila pracovní tým - školský výbor, kulturní výbor a sportovní výbor. První setkání bude 9. 1. 2023,
- od 1. 2. 2023 budou v novém sálu probíhat taneční kurzy pro pokročilé,
- v souvislosti s vybudování nádrže na srážkovou vodu zajistila starostka na VaK Pardubice odpuštění od poplatků za srážkovou vodu z budovy obecního úřadu od října 2022.

Jednání Zastupitelstva obce Rybitví bylo ukončeno 19. 12. 2022 v 19:20.

Zápis byl vyhotoven 27. 12. 2022.

.....

starostka obce

.....

ověřovatelé

## Souhrn usnesení z jednání Zastupitelstva obce Rybitví ze dne 19. 12. 2022

### Zastupitelstvo obce

- 2022/7/1 schvaluje navržený program,
- 2022/7/2 schvaluje rozpočtové opatření č. 4/2022,
- 2022/7/3 schvaluje, dle § 13 zákona 250/2000 Sb. o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, pravidla rozpočtového provizoria na rok 2023, potřebná k zajištění plynulosti hospodaření obce Rybitví,
- 2022/7/4 schvaluje Smlouvu o veřejných službách v přepravě cestujících s Dopravním podnikem města Pardubic a.s. na rok 2023 a pověřuje starostku obce k podpisu této smlouvy,
- 2022/7/5 schvaluje uzavření smlouvy o dílo na zhotovení projektové přípravy (Školní jídelna) se společností APRIS PRO s.r.o., IČ: 09110305 za cenu 665.000, - Kč bez DPH (804.650, - Kč s DPH) a pověřuje starostku k podpisu smlouvy,
- 2022/7/6 schvaluje Dodatek č. 16 ke smlouvě o dílo č. O – Rybitví/2009 (Sběrný dvůr) a pověřuje starostku obce k podpisu tohoto dodatku,
- 2022/7/7 schvaluje Dodatek č. 16 ke smlouvě o dílo č. 1151/2009 (Svoz odpadů) a pověřuje starostku obce k podpisu tohoto dodatku,
- 2022/7/8 schvaluje s účinností od 1. 1. 2023 odměny neuvolněným členům zastupitelstva ve výši - místostarosta 25.025,- Kč /měsíčně, předseda výboru 2.781, - Kč /měsíčně a člen výboru nebo komise 2.317, - Kč /měsíčně,
- 2022/7/9 schvaluje dodatky ke smlouvám o nájmu prostor určených podnikání těmto nájemníkům – Lucie Grof (Školní 126 - kosmetika, pedikúra), Jana Berková (Činžovních domů 141 – pedikúra), Simona Brtková (Činžovních domů 141 – kadeřnictví), Robert Štěpánek (Hakenova 200 – restaurace), Kateřina Růžičková (Sokolovská 149 – restaurace).

.....  
starostka obce

.....  
ověřovatelé