

Zápis č. 2/2024 z jednání Zastupitelstva obce Rybitví ze dne 26. 2. 2024

Přítomni: 12 zastupitelů dle prezenční listiny, omluveni p. Hubáčková,
Mgr. Zabranská

Ověřovatelé zápisu: Dana Bělunková, David Černý

Zapisovatel: Ing. Petr Lupínek

Zasedání zastupitelstva zahájila v 17:00 a zároveň řídila starostka obce Bc. Eva Šmeralová. Hlasování ke všem bodům bude prováděno veřejně, zdvižením ruky, pokud nebude v konkrétním bodě výslovně uveden jiný způsob hlasování.

Navržený program:

1. Schválení kupní smlouvy na prodej traktoru ZETOR 6340 a čelního nakladače
2. Rozpočtové opatření č. 2/2024
3. Schválení příkazní smlouvy na TDS, BOZP a AD (Rekonstrukce učeben a jídelny ZŠ/MŠ)
4. Schválení zadávacích řízení na vybavení učeben a vybavení kuchyně pro ZŠ/MŠ
5. Různé
6. Diskuze

Hlasování o návrhu: „ZO schvaluje navržený program“ – 12x pro, návrh byl přijat.

1. Schválení kupní smlouvy na prodej traktoru ZETOR 6340 a čelního nakladače – starostka informovala, že se vedoucímu údržby p. Vachovi podařilo dojednat prodej traktoru s příslušenstvím.

Hlasování o návrhu: „ZO schvaluje Kupní smlouvu č. 24/04 s firmou AGRICO, s.r.o., Čapkova 802, 517 21 Týniště nad Orlicí, IČO: 492 86 838 na prodej traktoru ZETOR 6340 a čelního nakladače TRAC LIFT typ TL 220 SL za cenu 250.000, - Kč a pověřuje starostku k podpisu této smlouvy.“ – 12x pro, návrh byl přijat.

2. Rozpočtové opatření č. 2/2024 – starostka obce přednesla návrh rozpočtového opatření a zodpověděla dotazy zastupitelů.

Hlasování o návrhu: „ZO schvaluje rozpočtové opatření č. 2/2024.“ – 12x pro, návrh byl přijat.

3. Schválení příkazní smlouvy na TDS, BOZP a AD (Rekonstrukce učeben a jídelny ZŠ/MŠ) - smlouva zastřešuje souběžnou realizaci akcí čtyř různých dodavatelů (stavební část, nábytek, IT vybavení a gastro vybavení), jejich koordinaci na stavbě jednak z pohledu stavebního zákona, ale i z hlediska vzájemných návazností jednotlivých činností. Termín od začátku března do konce srpna 2024.

Položkově se jedná o

- cena za výkon TDS 53.000,- Kč bez DPH/ typický měsíc,
- cena za výkon koordinátora BOZP 6.000,- Kč bez DPH/ typický měsíc,
- cena za výkon AD 850,- Kč bez DPH/ hodina,
- cena za jízdné AD 8,- Kč bez DPH/ kilometr.

Hlasování o návrhu: „ZO schvaluje uzavření příkazní smlouvy na investorsko-inženýrskou činnost – technický dozor stavebníka, BOZP, autorský dozor pro akci „Rekonstrukce školní jídelny a školy Rybitví“ se společností APRIS PRO s.r.o., IČ: 09110305 a pověřuje starostku k podpisu smlouvy.“ – 12 pro, návrh byl přijat.

4. Schválení zadávacích řízení na vybavení učeben a vybavení kuchyně pro ZŠ/MŠ – po rozdělení projektu na více akcí je potřeba hlasovat o každé zvlášť podle toho, v jakém režimu bude zakázka zadávána. Starostka vysvětlila jednotlivé požadované kroky, dále navrhla, aby administraci zajišťovala firma AB AKCIMA a poté navrhla následující hlasování:

- Rekonstrukce školní jídelny a učeben – gastrotechnologie

Projekční cena je 7.294.753,60 bez DPH (8.826.651,86 s DPH), zadávací řízení bude v režimu nadlimitní řízení veřejné zakázky na vybavení kuchyně (gastrotechnologie), montáž a školení zaměstnanců a bude uveřejněno na profilu zadavatele.

Hlasování o návrhu: „ZO schvaluje vyhlášení zadávacího nadlimitního řízení na zhotovitele akce „Gastro vybavení školní jídelny v Rybitví “ a pověřuje starostku obce k zajištění veškerých administrativních záležitostí.“ – 12x pro, návrh byl přijat.

Hlasování o návrhu: „ZO schvaluje uzavření Příkazní smlouvy (vybavení gastro) na zajištění administrace veřejné zakázky se společností AB – AKCIMA, s. r. o., IČ: 25247484 za cenu 50.000, - Kč bez DPH (60.500, - Kč s DPH) a pověřuje starostku k podpisu této smlouvy.“ – 12x pro, návrh byl přijat.

- Rekonstrukce školní jídelny a učeben – mobiliář (nábytek pro čtyři učebny)

Projekční cena je 1.068.805,40 bez DPH (1.293.254,53 s DPH), zadávací řízení na vybavení učeben (mobiliář) bude v režimu veřejné zakázky malého rozsahu – uzavřená výzva.

Hlasování o návrhu: „ZO schvaluje uzavření Příkazní smlouvy (vybavení učeben – mobiliář) na zajištění administrace veřejné zakázky se společností AB – AKCIMA, s. r. o., IČ: 25247484 za cenu 23.000, - Kč bez DPH (27.830, - Kč s DPH) a pověřuje starostku k podpisu této smlouvy.“ – 12x pro, návrh byl přijat.

- Rekonstrukce školní jídelny a učeben – vybavení učeben – IT (tři učebny + server)

Projekční cena je 1.376.090, - Kč bez DPH (1.665.068,90 Kč s DPH), zadávací řízení na vybavení učeben (IT) bude v režimu veřejné zakázky malého rozsahu – uzavřená výzva.

Hlasování o návrhu: „ZO schvaluje uzavření Příkazní smlouvy (vybavení učeben – IT) na zajištění administrace veřejné zakázky se společností AB – AKCIMA, s. r. o., IČ: 25247484 za cenu 23.000,- Kč bez DPH (27.830, - Kč s DPH) a pověřuje starostku k podpisu této smlouvy.“ – 12x pro, návrh byl přijat.

5. Různé

- info MŠ a ZŠ – ředitelka ZŠ Mgr. Pipková informovala o opatřeních ve výuce během rekonstrukce,
- Ing. Horník – informoval o schůzce ohledně projekčních prací na změně územního plánu,
- zhodnocení investice do nemovitostních fondů k 31. 1. 2024 je + 2.253.051, - Kč. V souvislosti se snižující se mírou úrokových sazeb ČNB připravujeme kroky k návrhu přesunu financí do jiných zaručených produktů,
- starostka požádala finanční a sociální výbor s návrhem řešení sjednocení výše nájemného v obecních bytech,
- starostka informovala, že 20. 2. 2024 proběhl audit hospodaření s výsledkem – bez závad, a dále poděkovala ekonomovi obce Mgr. Zelenkovi za jeho práci,
- Spalovna – dne 27. 2. se uskutečnil výjezdní zasedání členů petičního výboru a zástupců Senátu k prohlídce spalovny v Rybitví a následně bude pokračovat společné jednání na Magistrátu města Pardubice. Za obec se zúčastní starostka obce Bc. Šmeralová a Ing. Horník,
- proběhlo společné jednání obce Rybitví, města Lázně Bohdaneč a firmou provozující senior TAXI, výsledkem by mělo být snížení ceny nabízené služby,
- místostarosta Ing. Lupínek informoval zastupitele o výsledcích inventury majetku – nebyly zjištěny žádné nedostatky, dále místostarosta poděkoval p. Rudzinské a p. Štěpánkové, DiS za bezproblémové provedení fyzické inventury,
- místostarosta Ing. Lupínek informoval zastupitele o stavu zprovoznění posilovny – jsou osazeny nové dveře a zprovozněna veškerá elektronika, nyní probíhají finální programátorské práce,
- místostarosta Ing. Lupínek informoval zastupitele o plánované implementaci SW na správu majetku obce (nemovitosti, vozový park, revize, kontroly, nájemní smlouvy atd.),
- vedoucí údržby p. Vach děkuje zastupitelům za schválení nákupu traktoru, traktor je již zakoupen a plně nasazen do provozu,
- parkování v ulici Školní kolem hřiště a v ulici Sokolovská – bude uskutečněno jednání s MPLB, případně PČR o možnosti odtahu vozidel, která parkují tak, že blokují průjezd v ulicích (v poslední době např. vozidel HZS, vozidel SMP Odpady nebo znemožnění průjezdu MHD na točně).

Termíny akcí a událostí v roce 2024

- 2. 3. - 3. 3. – Deskohraní
- 14. 3. – Jarní tvoření (+ benefice)
- 23. 3. – Velikonoční trhy
- 6. 4. – Taneční zábava
- 20. 4. – Cyklopaťák (stanoviště před OÚ)

Jednání Zastupitelstva obce Rybitví bylo ukončeno 26. 2. 2024 v 18:40

Zápis byl vyhotoven 4. 3. 2024.

.....

starostka obce

.....

ověřovatelé

Souhrn usnesení z jednání Zastupitelstva obce Rybitví ze dne 26. 2. 2024

Zastupitelstvo obce

- 2024/2/1 schvaluje navržený program,
- 2024/2/2 schvaluje Kupní smlouvu č. 24/04 s firmou AGRICO, s.r.o., Čapkova 802, 517 21 Týniště nad Orlicí, IČO: 492 86 838 na prodej traktoru ZETOR 6340 a čelního nakladače TRAC LIFT typ TL 220 SL za cenu 250.000, - Kč a pověřuje starostku k podpisu této smlouvy,
- 2024/2/3 schvaluje rozpočtové opatření č. 2/2024,
- 2024/2/4 schvaluje uzavření příkazní smlouvy na investorsko-inženýrskou činnost – technický dozor stavebníka, BOZP, autorský dozor pro akci „Rekonstrukce školní jídelny a školy Rybitví“ se společností APRIS PRO s.r.o., IČ: 09110305 a pověřuje starostku k podpisu smlouvy,
- 2024/2/5 schvaluje vyhlášení zadávacího nadlimitního řízení na zhotovitele akce „Gastro vybavení školní jídelny v Rybitví “ a pověřuje starostku obce k zajištění veškerých administrativních záležitostí,
- 2024/2/6 schvaluje uzavření Příkazní smlouvy (vybavení gastro) na zajištění administrace veřejné zakázky se společností AB – AKCIMA, s. r. o., IČ: 25247484 za cenu 50.000, - Kč bez DPH (60.500, - Kč s DPH) a pověřuje starostku k podpisu této smlouvy,
- 2024/2/7 schvaluje uzavření Příkazní smlouvy (vybavení učeben – mobiliář) na zajištění administrace veřejné zakázky se společností AB – AKCIMA, s. r. o., IČ: 25247484 za cenu 23.000, - Kč bez DPH (27.830, - Kč s DPH) a pověřuje starostku k podpisu této smlouvy,
- 2024/2/8 schvaluje uzavření Příkazní smlouvy (vybavení učeben – IT) na zajištění administrace veřejné zakázky se společností AB – AKCIMA, s. r. o., IČ: 25247484 za cenu 23.000, - Kč bez DPH (27.830, - Kč s DPH) a pověřuje starostku k podpisu této smlouvy.

.....
starostka obce

.....
ověřovatelé